

Osool

People's Division

Compensation & Benefits

Confidentiality Guidelines

Compensation & Benefits Confidentiality Guidelines	إرشادات سرية التعويضات والمزايا
Purpose: These guidelines are designed to maintain the confidentiality of compensation-related information within Osool, fostering an environment of fairness, professionalism, and respect. The goal is to ensure that sensitive financial and career-related details are protected, thus avoiding unnecessary comparisons, misunderstandings, and disruptions in the workplace.	الغرض: تهدف هذه الإرشادات إلى الحفاظ على سرية المعلومات المتعلقة بالتعويضات داخل شركة أصول، بما يعزز بيئة عمل قائمة على العدالة والمهنية والاحترام المتبادل. ويكمن الهدف في حماية التفاصيل المالية والمهنية الحساسة، بما يساهم في تجنب المقارنات غير الضرورية وسوء الفهم والاضطرابات في بيئة العمل.
Confidentiality of Salary Information: - Employees are strictly prohibited from sharing their salary details with colleagues. This applies to both direct conversations and any other forms of communication, such as emails, social media, or external discussions. - Salary details are considered confidential and should only be discussed with authorized personnel (e.g., People team, direct supervisors) when necessary or as part of official discussions related to compensation adjustments or reviews.	سرية معلومات الرواتب - يُحظر على الموظفين بشكل صارم مشاركة تفاصيل رواتبهم مع الزملاء. وينطبق ذلك على المحادثات المباشرة وكذلك أي وسائل تواصل أخرى مثل البريد الإلكتروني أو وسائل التواصل الاجتماعي أو أي نقاشات خارجية. - تُعد معلومات الرواتب معلومات سرية، ولا يجوز مناقشتها إلا مع الجهات المخولة مثل قطاع رأس المال البشري أو المدير المباشر عند الحاجة أو في إطار النقاشات الرسمية المتعلقة بتعديلات الرواتب أو مراجعات التعويضات.
Confidentiality of Bonus and Incentive Information: - Employees are not permitted to disclose information related to bonuses, performance incentives, or any other financial rewards to fellow employees. - Bonus amounts are tailored to individual performance and company criteria. Sharing this information can lead to workplace discord, unnecessary comparisons, and a negative impact on team dynamics.	سرية معلومات المكافآت والحوافز - لا يُسمح للموظفين بالإفصاح عن المعلومات المتعلقة بالمكافآت أو الحوافز المرتبطة بالأداء أو أي مكافآت مالية أخرى للموظفين الآخرين. - يتم تحديد المكافآت وفقاً لأداء كل موظف ومعايير الشركة، وقد يؤدي الإفصاح عن هذه المعلومات إلى خلق توترات داخل بيئة العمل ومقارنات غير ضرورية وتأثير سلبي على ديناميكية الفريق.
Scope of Confidentiality: These confidentiality guidelines extend beyond salary and bonus amounts. Employees are also required to maintain confidentiality regarding any information related to promotions, benefits, allowances, performance reviews, or any other form of compensation.	نطاق السرية - لا تقتصر هذه الإرشادات على الرواتب أو المكافآت فقط، بل تشمل أيضاً أي معلومات تتعلق بـ الترقّيات، والمزايا، والبدلات، وتقييمات الأداء، أو أي شكل آخر من أشكال التعويضات. - إن حماية هذه المعلومات تضمن بقاء حزم التعويضات الفردية خاصة وسرية، بما يمكن أصول

- The protection of this information ensures that individual compensation packages remain private, allowing Osool to maintain a merit-based, unbiased compensation system. Consequences for Violating Confidentiality: - Any breach of these confidentiality guidelines will be treated as a serious offense. Disciplinary actions for violations may include, but are not limited to: - Verbal or written warnings - Suspension - Termination of employment - The appropriate action will depend on the nature and severity of the breach. Reporting a Breach of Confidentiality: - If an employee becomes aware of any violation of these guidelines, they are required to report it immediately to People Division. Osool takes the protection of employee privacy seriously, and all reports will be treated with the utmost confidentiality. Exceptions to Confidentiality: - Employees may discuss compensation details with authorized personnel such as People Team or their direct supervisor as part of official reviews or inquiries. - These guidelines do not prevent employees from seeking external financial or legal advice, provided that the confidentiality of company information is maintained. Maintaining a Respectful and Professional Environment: - The purpose of these guidelines is to preserve the integrity of our compensation structure and to protect the privacy of each employee. By respecting these rules, we ensure a workplace built on trust, fairness, and mutual respect, where individuals are recognized and rewarded based on merit without unnecessary comparisons.	من الحفاظ على نظام تعويضات قائم على الاستحقاق والعدالة والموضوعية. عواقب مخالفة السرية - يُعد أي انتهاك لهذه الإرشادات مخالفة جسيمة. وقد تشمل الإجراءات التأديبية الناتجة عن هذه المخالفة، على سبيل المثال لا الحصر: - إنذار شفهي أو كتابي - الإيقاف عن العمل - إنهاء العلاقة الوظيفية - ويتم تحديد الإجراء المناسب بناءً على طبيعة المخالفة ومدى خطورتها. الإبلاغ عن خرق السرية - في حال علم أي موظف بوجود مخالفة لهذه الإرشادات، يجب عليه الإبلاغ عنها فوراً لقطاع رأس المال البشري - تولي شركة أصول حماية خصوصية الموظفين أهمية كبيرة، وسيتم التعامل مع جميع البلاغات بأقصى درجات السرية. الاستثناءات - يجوز للموظفين مناقشة تفاصيل التعويضات مع الجهات المخولة مثل قطاع رأس المال البشري أو المدير المباشر ضمن إطار المراجعات الرسمية أو الاستفسارات المتعلقة بالتعويضات. - كما لا تمنع هذه الإرشادات الموظفين من طلب استشارات مالية أو قانونية خارجية، شريطة الحفاظ على سرية معلومات الشركة. الحفاظ على بيئة عمل محترمة ومهنية - تهدف هذه الإرشادات إلى حماية نزاهة هيكل التعويضات والحفاظ على خصوصية كل موظف. ومن خلال الالتزام بهذه القواعد، نضمن بيئة عمل قائمة على الثقة والعدالة والاحترام المتبادل، حيث يتم تقدير الأفراد ومكافأتهم بناءً على الاستحقاق دون مقارنات غير ضرورية.
--	--

Compliance Requirement: All employees are required to adhere to these guidelines. Failure to comply will result in disciplinary action, as outlined above. By maintaining confidentiality, we collectively support a more harmonious and equitable workplace at Osool.	متطلب الالتزام يتعين على جميع الموظفين الالتزام بهذه الإرشادات. وسيؤدي عدم الامتثال لها إلى اتخاذ الإجراءات التأديبية الموضحة أعلاه. ومن خلال الحفاظ على سرية المعلومات، نساهم جميعًا في دعم بيئة عمل أكثر انسجامًا وعدالة داخل شركة أصول.
--	--

CONFIDENTIAL